|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Requirement List | | |
| No. | Requirement | Use Cases |
| 1 | 채용 정보 리스트(회사이름, 사업자번호, 업무, 인원수, 신청 마감일 정보)를 출력함. 회사이름의 오름차순을 기본으로 화면에 출력 | 회사 이름으로 채용 정보 검색 |
| 3 | (일반 회원이)"회사 지원이 완료되었습니다" 라는 메시지를 출력 | 회사 지원 |
| 4 | 사용자는 사용 권한을 얻기 위해서 회원 가입을 해야 한다. 회사 회원과 일반 회원으로 구분되며 자신의 기본 정보와 ID/ Password 를 입력해야 한다. | 회원가입 |
| 5 | 회원은 등록한 ID와 password로 사이트에 로그인 해야 한다. | 로그인 |
| 6 | 로그인 된 회원은 사이트에서 로그아웃 할 수 있다. | 로그아웃 |
| 7 | 회원은 탈퇴할 수 있다. | 회원탈퇴 |
| 8 | 일반 회원이 지원 정보(회사이름, 업무, 인원수, 신청 마감일)를 조회할 수 있다. | 지원 정보 조회 |
| 9 | 일반 회원이 지원을 취소할 수 있다. | 지원 취소 |
| 11 | 회사 회원이 채용 정보에 대해 업무별 지원자 수를 출력할 수 있다. | 지원자 수 출력 |
| 12 | 지원 정보에 대해 업무별 지원 횟수 통계를 출력할 수 있다. | 지원 통계 출력 |
| 13 | 업무, 인원 수, 신청 마감일 등 정보 입력 | 채용정보 등록 |
| 14 | 등록한 채용 정보 리스트를 조회 | 채용정보 조회 |